

ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ
«ХАКАССКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Филиала ГБПОУ РХ ХПК

В.В. Михайлов

2017 г.

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ФИЛИАЛА ГБПОУ РХ ХПК

рп. Усть-Абакан, 2017

Оглавление

1. Показатели деятельности Филиала ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж».....	3
2. Система управления Филиала	5
3. Оценка образовательной деятельности	6
3.1. Структура подготовки квалифицированных рабочих	6
3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся.....	7
3.3. Организация учебного процесса.....	9
3.4. Функционирование внутренней системы оценки качества образования	11
4. Организация воспитательного процесса.....	13
5. Востребованность выпускников, анализ показателей деятельности	15
6. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса	17
7. Качество учебно-методического обеспечения.....	19
8. Качество библиотечно-информационного обеспечения	21
8.1. Справочно-информационная работа библиотеки	23
8.2. Обеспеченность учебной литературой.....	24
9. Качество материально-технической базы, анализ показателей деятельности.....	25
Приложение 1	27
Приложение 2	31
Приложение 3	Error! Bookmark not defined.

1. Показатели деятельности Филиала ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж»

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	Кол-во на 2014	Кол-во на 2015	Кол-во на 2016
1.Образовательная деятельность					
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:		216	195	182
1.1.1	По очной форме обучения		216	195	182
1.1.2	По очно-заочной форме обучения		-	-	-
1.1.3	По заочной форме обучения		-	-	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:		-	-	-
1.2.1	По очной форме обучения		-	-	-
1.2.2	По очно-заочной форме обучения		-	-	-
1.2.3	По заочной форме обучения		-	-	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	Ед.	3	2	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период		102	74	76
1.5	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)		24/11%	22/11,3%	26/14,3%
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников		23/50%	45/75%	31/60%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)		1/0,5%	1/0,5%	1/0,5%
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов		99/46%	44/23,0%	33/18%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников		29/38%	21/31,8%	23/33,3%/
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее		18/ 62%	12/ 57,1%	16/69%

	образование, в общей численности педагогических работников				
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:		13/45%	9/42,8%	7/30,4%
1.11.1	Высшая		1/0,07%	-	-
1.11.2	Первая		12/92,3%	9/42,8%	7/30,4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников		23/79%	10/47,6%	20/86,9%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников		-	-	-
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*		216	195	182
2. Финансово-экономическая деятельность					
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)		27418	28358,6	28437,1
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника		1015	1 492,6	1354,1
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника		78	136,0.	78,6
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%	86,2%	97,0%	96,9%
3. Инфраструктура					
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м	12,5 кв.м	12,5 кв.м	12,5 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	Ед.	0,07 единиц	0,07 единиц	0,07 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	Чел./%	66/100%	100/100%	72/100%

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Самообследование проведено на основании приказа по Филиалу от 17.02.2017 г. №60 в соответствии с Положением о процедуре проведения самообследования в Государственном бюджетном образовательном учреждении Республики Хакасия «Хакасский политехнический колледж» (приказ от 24.02.2014г № 33)

2. Система управления Филиала

Управление Филиалом Государственного бюджетного образовательного учреждением Республики Хакасия среднего профессионального образования «Хакасский политехнический колледж» осуществляется в соответствии с Уставом ГБОУ РХ СПО ХПК, Положением о Филиале ГБОУ РХ СПО ХПК и действующими нормативно-правовыми документами.

Учредителем Филиала колледжа является Правительство Республики Хакасия. Министерство образования и науки Республики Хакасия осуществляет полномочия и функции учредителя колледжа. Министерство имущественных и земельных отношений Республики Хакасия осуществляет отдельные полномочия и функции учредителя в сфере управления и распоряжения имуществом колледжа.

Общее руководство деятельностью колледжа осуществляет директор. Руководство деятельностью Филиала колледжа осуществляет директор филиала. Часть полномочий директора Филиала делегировано его заместителям: заместителю директора по учебной работе, заместителю директора по учебно-производственной работе, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по административно-хозяйственной работе.

Органами самоуправления Филиала являются:

- Педагогический Совет Филиала;
- Общее собрание трудового коллектива Филиала;
- Студенческий парламент Филиала и совет общежития Филиала.

Таким образом, существующая система управления позволяет создавать необходимые и достаточные условия для функционирования образовательного учреждения. Сильными позициями представленной системы являются следующие параметры:

- рациональное распределение функций и должностных обязанностей между членами администрации и другими участниками образовательного процесса и административно-хозяйственной деятельности,
- взаимодействие всех структурных компонентов системы и их ориентация на решение общих задач,
- наличие демократического стиля управления, который позволяет принимать рациональные управленческие решения.

3. Оценка образовательной деятельности

3.1. Структура подготовки квалифицированных рабочих

Филиал реализует основные образовательные программы среднего профессионального образования; оказывает платные образовательные услуги. Набор учитывает потребности республики в квалифицированных рабочих, заявки предприятий и организаций Республики Хакасия, Центров занятости Усть-Абаканского района, городов Черногорска, Сорска.

По основной деятельности Филиал проводит обучение по следующим профессиям:

23.00.00	Техника и технологии наземного транспорта	
23.01.03	Автомеханик	Слесарь по ремонту автомобилей Водитель автомобиля Оператор заправочных станций
35.00.00	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	
35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля

Структура подготовки квалифицированных рабочих по основной деятельности

(данные приведены на момент самообследования (01.04.2017 г.))

	Профессии	Образовательная база приема	Срок подготовки квалифицированных рабочих	Контингент, чел.	Выпуск квалифицированных рабочих и служащих в 2016 году (январь)	
				обучаются за счет бюджетных средств	к-во, чел.	качество ИГА, %
1.	23.01.03. Автомеханик	основное общее образование	2года 10 месяцев (2года 5месяцев).	48	25	72%
2.	35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	основное общее образование	2года 10 месяцев (2года 5месяцев).	47	33	39,4%

Таким образом, сложившаяся в Филиале структура подготовки квалифицированных рабочих отвечает современным требованиям и потребностям региона и населения республики. Итоги защиты выпускных квалификационных работ свидетельствуют о том, что выпускники в полной мере освоили профессиональные и общие компетенции, а подготовка квалифицированных рабочих кадров отвечает требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.

3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся

Содержание подготовки обучающихся регламентировано следующими документами:

- Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24 января 2013 г. № 42 «Об утверждении плана Министерства образования и науки Российской Федерации по разработке нормативных правовых актов, необходимых для реализации Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральные государственные образовательные стандарты СПО по профессиям.
- Устав ГБОУ РХ СПО ХПК.
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" (вступил в силу с 01.09.2013).
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 5 марта 2004 года № 1089 «Об утверждении Федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 июня 2008 года № 164, от 31 августа 2009 года № 320, от 19 октября 2009 года № 427).
- Приказ от 20 августа 2008 г. № 241 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 04.07.2013 № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложении к нему».
- Федеральный Закон от 28.03.1998 № 53 - ФЗ "О воинской обязанности и 12 военной службе".
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 24.02.2010 №96/134 «Об утверждении инструкции об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 240 от 05.04.2013 «Об утверждении образцов студенческого билета и зачетной книжки для студентов (курсантов), осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 292 от 18.04.2013 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
- Федеральный Закон от 8 ноября 2010 № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием контрольно- надзорных

функций и оптимизацией предоставления государственных услуг в сфере образования». - Постановление Правительства от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования». - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Учебно-методическая база реализации ФГОС СПО

- Рекомендации по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).
- Рекомендации по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО на основе ФГОС СПО (27 августа 2009 г.).
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 20.10.2010 №12-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО".
- Письмо ФГАУ «Федеральный институт развития образования» от 05.08.2011 №01-01-05/709 "О рекомендациях издательствам по использованию учебной литературы при 13 реализации образовательных программ НПО и СПО в рамках ФГОС СПО третьего поколения".
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 29.05.2007 №03-1180 "Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в ОУ НПО/СПО".
- Нормативно-методическая база колледжа
- Локальные нормативные акты Филиала ГБПОУ РХ ХПК, регламентирующие реализацию ФГОС СПО (размещены на сайте колледжа).
- Методические рекомендации и шаблоны (унифицированные формы) учебно-планирующей и учебно-методической документации, разработанные ГБПОУ РХ ХПК.

На основании перечисленных документов в Филиале разработана основная профессиональная образовательная программа по каждой профессии, включающая:

1. Учебные планы (размещены на сайте колледжа).
2. Рабочие программы по всем дисциплинам, модулям и практикам (размещены на сайте колледжа).
3. Программы Государственной итоговой аттестации (размещены на сайте колледжа).
4. Оценочные средства (нормативная документация по фондам оценочных средств размещена на сайте колледжа).

Таким образом, каждый посетитель сайта имеет возможность познакомиться с содержанием образования по выбранной профессии. Ежегодный анализ качества знаний обучающихся подтверждает достаточный уровень общей и профессиональной подготовки в Филиале.

3.3. Организация учебного процесса

Учебный процесс в Филиале ГБОУ РХ СПО ХПК регламентируется требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов и Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО», Положением о Филиале ГБОУ РХ СПО ХПК, Законом РФ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Законом РХ от 05.07.2013 года №60 «Об образовании в РХ».

Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Учебный процесс планируется и организуется в соответствии с утвержденными календарными учебными графиками по всем реализуемым профессиям в соответствии с требованиями ФГОС третьего поколения, учебными планами с указанием количества учебных недель по всем видам обучения (теоретического, производственного, практического, промежуточной и итоговой аттестации, каникул).

Согласно графику учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня. Филиал работает в одну смену по 6-дневной рабочей неделе. Недельная нагрузка (аудиторная) составляет 36 часов, а максимальный объем учебной нагрузки – 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Продолжительность учебного занятия – 1 час 30 минут. Перерыв между занятиями – 10 минут, большая перемена – 40 минут.

Начало занятий – в 8 часов 30 минут, окончание – в зависимости от расписания. Численность обучающихся в учебной группе не превышает 25 человек.

Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами, рекомендациями по его составлению, оно не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами. Расписание составлено с учетом требований СанПиН. Расписание составляется еженедельно.

В течение учебного дня сохраняется непрерывность учебного процесса. Расписание в целом выполняется, но в связи с болезнью или отсутствием преподавателя по каким-либо уважительным причинам, допускаются изменения. Расписание составляется заместителем директора по учебной работе и утверждается директором Филиала. Также составляются расписания промежуточной и итоговой аттестаций и квалификационных экзаменов.

В Филиале установлены следующие основные виды учебной деятельности: урок, нетрадиционные формы ведения занятий, контрольная работа, самостоятельная работа, зачет, консультация, проектирование (письменные экзаменационные работы).

Основная форма учебного процесса – урок. Урок – ограниченная во времени организационная единица учебного процесса. Функция урока – это достижение цели обучения. Эта форма организации учебного процесса требует творческого подхода преподавателей.

Большое внимание уделяется организации аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по специальным дисциплинам. Количество часов на самостоятельные работы определено в учебных планах.

Занятия по физической культуре проводятся в помещении, оборудованном под спортивный зал, и на стадионе. В Филиале есть тир для стрельбы в соответствии с ФГОС.

Для проведения лабораторно-практических занятий есть классы технического обслуживания автомобилей, классы устройства автомобилей, тракторов, сельскохозяйственных машин. Для проведения слесарного дела оборудована мастерская.

Основные этапы практического занятия:

- постановка целей и задач;

- инструктаж обучающихся;
- выполнение задания.

Консультации по специальным дисциплинам и общеобразовательным предметам проводятся с целью оказания помощи обучающимся в изучении вопросов, определенных для самостоятельной работы. Консультации могут быть групповые и индивидуальные.

Основанием для планирования учебной работы преподавателей является расчет годовой учебной нагрузки. Приказом директора утверждается тарификация на преподавателей, закрепляются МДК и профессиональные модули согласно годовой учебной нагрузке.

Самостоятельная работа студентов предусмотрена рабочими учебными планами как вид учебной деятельности и выполняется без непосредственного вмешательства преподавателя, но под его руководством.

Практика – один из видов учебных занятий. Все виды практик – учебная и производственная – проводятся в соответствии с Федеральными Государственными образовательными стандартами и учебным планом. Организация практики в Филиале осуществляется на основе нормативных документов вышестоящих организаций и локальных актов Филиала. Практику проводят в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю профессий.

Общее руководство за организацией и проведением практики осуществляет заместитель директора по УПР, а контроль - мастера производственного обучения. Производственные практики проводятся в организациях на основе договоров между Филиалом и организацией. Выход студентов на практику оформляется приказом директора Филиала.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Программой ГИА и расписанием, в котором отражаются дни и время консультаций, дни защиты выпускной квалификационной работы. Итоговую аттестацию проходят студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом, подтверждающий получение среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и свидетельства, подтверждающие квалификацию по соответствующей профессии.

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения и свидетельства, подтверждающие квалификацию по соответствующей профессии.

Таким образом, учебный процесс организован в соответствии с нормативными документами, ФГОС и позволяет создать условия для качественного освоения реализуемых профессиональных образовательных программ.

3.4.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

«Качество образования – социальная категория, определяющая состояние и результативность процесса образования в обществе, его соответствие потребностям и ожиданиям общества в развитии и формировании гражданских, бытовых и профессиональных компетенций личности. Качество образования определяется совокупностью показателей, характеризующих различные аспекты учебной деятельности образовательной организации: содержание обучения, формы и методы обучения, материально-техническая база, кадровый состав и т.п., которые обеспечивают развитие компетенций обучающейся молодежи». (С.Е. Шишов, В.А. Кальней).

Качество имеет два аспекта: соответствие стандарту и соответствие запросам потребителей. Управление качеством образования невозможно без мониторинга. В центре качества образования – качество его содержания и качество воспитания.

Оказание качественных образовательных услуг – одно из важнейших направлений деятельности Филиала. В связи с этим в Филиале разработано «Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в Филиале ГБОУ РХ СПО ХПК». В нем отражены цели, задачи, принципы системы оценки качества образования, её организационная и функциональная структура, реализация и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

Административное инспектирование уровня учебных достижений обучающихся проводилось в форме текущего, рубежного, итогового контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Задачи мониторинга учебного процесса в Филиале ГБПОУ РХ ХПК:

- выявить степень соответствия реализации образовательных программ требованиям ФГОС СПО, предъявляемых к структуре образовательных программ(ППКРС); содержанию ППКРС; условиям реализации ППКРС; результатами освоения ППКРС (в течение семестров, по итогам промежуточных аттестаций, в результате государственной итоговой аттестации),
- отследить выполнение законодательства в сфере образования, исполнение положений и иных нормативных актов,
- проводить анализ реализации ППКРС (по основным показателям успеваемости–ежемесячно, с анализом - по семестрам, по полному перечню показателей - ежегодно),
- анализ реализации Программы развития (ежегодно).
- отслеживать результаты выполнения приказов, решений педагогических советов, совещаний при директоре,
- выявить негативные тенденции в организации образовательной деятельности,
- подготовить предложения по распространению накопленного в организации педагогического опыта,
- организовать методическую помощь педагогам по итогам мониторинга.

Мониторинг качества образования является функцией управления Филиалом, условием его конкурентоспособности.

Формы, организация мониторинга и основания для проведения прописаны в следующих локальных актах Филиала:

- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости студентов.
- Положение о формах, периодичности и порядке промежуточной аттестации.
- Положение о государственной итоговой аттестации.
- Положение о процедуре проведения самообследования.

Методы контроля - наблюдение, анализ, изучение документации, анкетирование, проверка знаний.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется через организацию следующих мероприятий:

- промежуточной аттестации;
- входного контроля для студентов нового набора;
- текущего контроля (проведения лабораторных работ, практических занятий, контрольных работ, самостоятельной работы и пр.);
- государственной итоговой аттестации выпускников.

Результаты промежуточной аттестации (экзамены, зачеты, курсовые проекты (работы) анализируются дважды в учебный год, отчет выносится на заседание методического и педагогического совета (с данными можно ознакомиться в Приложении 1).

Наблюдение за состоянием текущего контроля по всем дисциплинам проводится в режиме мониторинга через систему «Электронный колледж». Выявленные отклонения от норм доводятся до сведения председателей П(Ц)К для оперативного устранения замечаний.

Основным показателем качества работы образовательной организации является итоговая государственная аттестация. Формы ГИА предусмотрены ФГОС по профессиям в виде выпускных квалификационных работ, тематика которых утверждается приказом директора Филиала. С итогами государственной итоговой аттестации можно ознакомиться в Приложении №2

Таким образом, сложившаяся система мониторинга состояния системы образования в Филиале способствует поддержанию качества подготовки выпускников и их конкурентоспособности.

4. Организация воспитательного процесса

Воспитательная работа в Филиале проводится на основе общего разработанного всеми участниками учебно-воспитательного и утвержденного директором плана.

Вся воспитательная работа строится по следующим направлениям:

1. Учебная и трудовая деятельность обучающихся.
2. Патриотическое воспитание.
3. Здоровый образ жизни.
4. Общение и досуг.
5. Творческое и эстетическое развитие.
6. Обучающийся и его семья.

В течение года работают 2 кружка, 2 клуба по интересам и 2 спортивные секции:

1. Клуб «Зеркало»
2. Караоке- клуб «Давай споем»
3. Вокальный кружок
4. Фольклорный кружок
5. Футбол
6. Теннис

В октябре месяце прошли выборы голосованием ребят избран студенческий парламент. В него вошли 10 ребят президентом стал студент 2 курса Иван Щиняковский. Также в колледже работает волонтерский отряд «Надежда» командир студент первого курса Роман Исаков. Работа студенческого парламента осуществлялась в соответствии с планом, заседания проходили 1 раз в месяц. Студенческим парламентом проводилась работа по организации мероприятий внутри колледжа «Посвящение в первокурсники», «День учителя», «Новый год».

Регулярно проводится ряд воспитательных мероприятий совместно с библиотекой:

- Линейка, посвящённая началу учебного года, классный час, день знаний.
- Информационный час «Твоя профессия» /11,12,14,15 группы/
- К Международному дню грамотности среди первокурсников проведён Единый диктант /1 место - Шейбаков Евгений. 2 место - Новиков Владислав, 3 место - Топоев Роман /.
- Классный час «День солидарности в борьбе с терроризмом» с просмотром и обсуждением фильма «Трагедия Беслана».
- Информационные часы: «Выбираю здоровый образ жизни», «Влияние курения на организм человека», «Алкоголь и алкогольная зависимость», «О вреде наркотиков»
- Оформлены стенды: «2016 год – год российского кино»; «Актёр и его роли» / Е.Леонов, Л.Куравлёв/;
- книжные выставки «Книги-юбиляры», «Авторы-юбиляры».
- Подготовка материалов «Летописи филиала»
- Работа с читателями, картотекой.

Совместно с районной библиотекой ежемесячно проводятся тематические мероприятия, всего проведено 5 мероприятий.

Совместно с центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Радость» было проведено социально-психологическое тестирование обучающихся, направленное на выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

14 сентября в п.г.т. Усть-Абакан совместно с детским садом «Ромашка» и сотрудниками МВД прошла акция «Ромашка-символ жизни». Суть данной акции: побудить как можно больше людей задуматься о том, что они могут сделать для дорожной безопасности. Участие приняли студента 21 группы: Исаков Роман, Кадеров Егор, Куликов Андрей, и Чистый Максим. Сопровождающий – Денисова А.В.

20 сентября состоялся общий классный час, среди студентов 1 и 2 курса, посвященный профилактике злоупотребления табачных изделий и алкоголя. Информирование студентов, показ социальной рекламы и фильмы общественной организации «Общее дело»

24 сентября в городе Абакан прошла Спартакиада среди образовательных учреждений республики Хакасии. В ней приняли участие сотрудники Филиала ХПК, а так же студент 22 группы: Царев Борис.

5 октября провели праздничную программу посвященную Дню учителя, ведущими выступили Денисова А.В. и студент 22 группы Несветаев Игорь.

С 7 по 12 ноября прошла неделя борьбы с курением. Были проведены тренинги с курильщиками, разработан «Калькулятор курильщика», сделаны информационные плакаты.

16 ноября прошел день Средне-профессионального образования в стенах Филиала «Хакасского политехнического колледжа», где мною был проведен профориентированный тренинг для абитуриентов под названием «Билет в будущее».

19 ноября состоялся общий классный час, среди студентов 1 и 2 курса, посвященный 305-летию со дня рождения Ломоносова М.В., представлена презентация о жизни и деятельности Ломоносова, а также показан фильм.

30 ноября прошла акция, посвященная Международному празднику «День матери». Лекторий о празднике и показ фильма «Мамы». Ответственные: Сухова И.Г. и Денисова А.В.

В Филиале обучалось 85 чел.- несовершеннолетних студентов, 8 чел.- дети сироты и лица из их числа. 2 чел. состоят на учете в КДНиЗП, ОДН, на внутреннем учете. Из обучающихся 1 курсов, 18 человек- это дети из неполных семей. 14 чел. воспитываются с мамой, 4 чел.- с отцом. 13 чел.- дети из многодетных семей. 14 чел.- дети из малообеспеченных семей. У двух обучающихся первых курсов родители имеет группу инвалидности. Из анонимного анкетирования выяснилось, что 3 обучающихся воспитываются в неблагополучных семьях- родители употребляют алкоголь. Большинство обучающихся проживают с родителями- 55 чел. 60% обучающихся первых курсов до поступления в филиал не были заняты внеучебной деятельностью. Посещали кружки и секции 35% обучающихся. 70% обучающихся имеют вредные привычки, из них 50% курят, 20% употребляют алкоголь, у 30% вредных привычек нет. 20% обучающихся имели приводы в полицию, в том числе и в качестве потерпевших, свидетелей. На внутреннем учете состояло 6 несовершеннолетних. Из них 3 обучающихся- переходящие с прошлого учебного года, это - Ачолов Евгений, Белкин Александр, Чильчигашев Родион. Сидов Евгений: совершил правонарушение в каникулярный период, с учета не снят. Лукин Валентин: совершил правонарушение в каникулярный период, с учета не снят. Глушков Сергей: совершил правонарушение в каникулярный период, с учета не снят. Целью администрации филиала и педагогического коллектива является профилактика, предупреждение и выявление обучающихся, склонных к различным видам асоциальных явлений, а также привлечение и своевременное осведомление всех субъектов профилактики по данной проблеме На всех обучающихся, совершивших правонарушения и состоящих на учете в КДН и ЗП, заведены индивидуальные программы реабилитации, назначены приказом директора шефы-наставники. С каждым из них проводится индивидуальная профилактическая работа, изучаются условия жизни, выявляются интересы, проблемы и потребности детей, при необходимости оказывается помощь и поддержка в т.ч. и психологическая. Осуществляется систематический контроль успеваемости и посещаемости, выясняются причины. Все обучающиеся данной категории ежемесячно заслушиваются на совете профилактики с самоотчетом. С обучающимися, состоящими на различных видах учета, проводится совместная работа с субъектами профилактики: КДНиЗП, ОДН, ПДН, Усть- Абаканская ЦРБ, наркологический кабинет, молодежный ресурсный центр и т.д.

Со всеми обучающимися, состоящими на профилактическом учете организована индивидуально-профилактическая работа, определена их досуговая занятость. Согласно плану работы Филиала в течение года проводились мероприятия по профилактике преступлений, правонарушений, безнадзорности, в ходе которого была проделана следующая работа:

- Ежемесячно проводится индивидуально-профилактическая работа, психологические тренинги, направленные на обеспечение целенаправленной работы по формированию у несовершеннолетних правосознания и правовой культуры; содействие интеллектуальному, духовному и нравственному развитию обучающихся; формирование патриотизма, гражданственности, а также воспитание личности обучающихся, совмещенного с интересами общества;
- Организация досуговой деятельности обучающихся «группы риска».

Совместно с инспектором ГИБДД – Петричко И.И. были проведены мероприятия по безопасности дорожного движения и правилах поведения на дороге. Юрченко И.И. были разработаны буклеты по ПДД, инициатива, а также содействие в организации мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма.

Таким образом, педагогический коллектив Филиала достигает поставленной цели: воспитание творческой, здоровой, законопослушной личности, ориентированной на развитие умений и способностей, умеющей строить индивидуальный вектор развития.

5. Востребованность выпускников, анализ показателей деятельности

Новые стандарты предусматривают обладание выпускниками общими и профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности. Работодатели учитывают уровень знаний обучающихся при прохождении производственной практики, а также при устройстве на работу.

Анализ итогов производственной практики, выявил, что у работодателей повысились требования к профессиональным компетенциям обучающихся. Сегодня работодателями востребованы выпускники, имеющие хорошие знания в области устройства современной техники, способные самостоятельно и в короткие сроки выявить и устранить неисправности, имеющие навыки работы с технической документацией, а также способные проанализировать и своевременно скорректировать свою деятельность и отвечать за результаты своей работы.

Важным показателем оценки качества подготовки выпускников является их востребованность на рынке труда. Ежегодно в рамках работы по содействию трудоустройству выпускников в Филиале Хакасского политехнического колледжа проводится мониторинг востребованности молодых рабочих. На основе данных мониторинга осуществляется прогнозирование подготовки студентов и распределение выпускников, корректируются учебные планы.

На рынке труда Республики, наряду с высококвалифицированными специалистами с высшим образованием, востребованы квалифицированные рабочие служащие и специалисты среднего звена. Эта ситуация определила ориентацию на подготовку рабочих в сфере среднего профессионального образования. Наблюдавшийся в последние годы рост (промышленности) производственных сил Республики обозначил потребность в рабочих владеющих современной техникой, обладающих особыми знаниями и умениями, должной квалификацией. Так, по статистике службы занятости, наряду с востребованностью разнорабочих увеличилась потребность в квалифицированных рабочих со средним профессиональным образованием.

Сегодня наиболее востребованы выпускники учебных заведений, которые не только дают теоретические знания и практические навыки, но и взаимодействующие с заинтересованными работодателями, учитывающие их потребности и специфику деятельности. В Филиале ХПК это подтверждается на практике. Студенты успешно проходят производственную практику, осваивая практические навыки, на ведущих предприятиях и организациях Республики Хакасия и Красноярского края.

Мониторинг трудоустройства выпускников Филиала 2015-2016 учебный год

№ п/п	Всего обучающихся по профессии:	Автомеханик	Тракторист-машинист с/х производства	Парикмахер	Всего
1	Из них:	22	20	18	60
2	- трудоустроено	10	8	17	35
3	- в т.ч. по профессии	9	7	17	33
4	- не трудоустроено	0	1	1	2
5	- в армии	12	10	0	22
6	- в декретном отпуске	0	1	0	1
7	- не работают	0	1	0	1
8	- встали на учет в ЦЗН	0	1	0	1

6. Качество кадрового обеспечения образовательного процесса

В настоящее время в Филиале ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж» общая численность педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс составляет 25 человек. Из них имеют первую квалификационную категорию 8 человек (32 %).

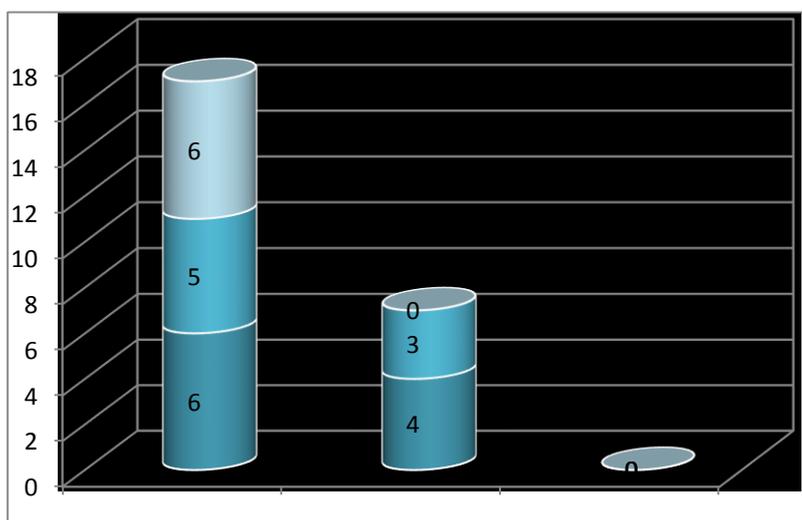
Штатных преподавателей 10 человек, 1 человек от администрации является участником образовательного процесса.

Средний возраст преподавателей 45 лет.

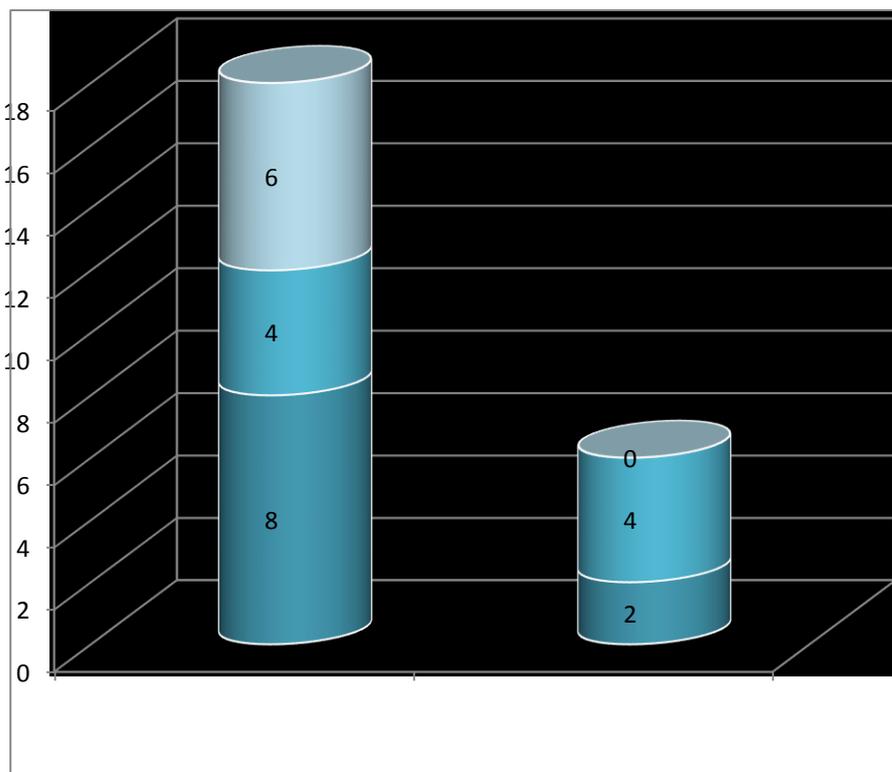
В отделе кадров Филиала колледжа на всех сотрудников ведутся трудовые книжки в установленном трудовым законодательством порядке. На педагогических работниках ведутся личные дела. При приеме на работу со всеми работниками заключаются трудовые договоры.

Качественный состав педагогических работников

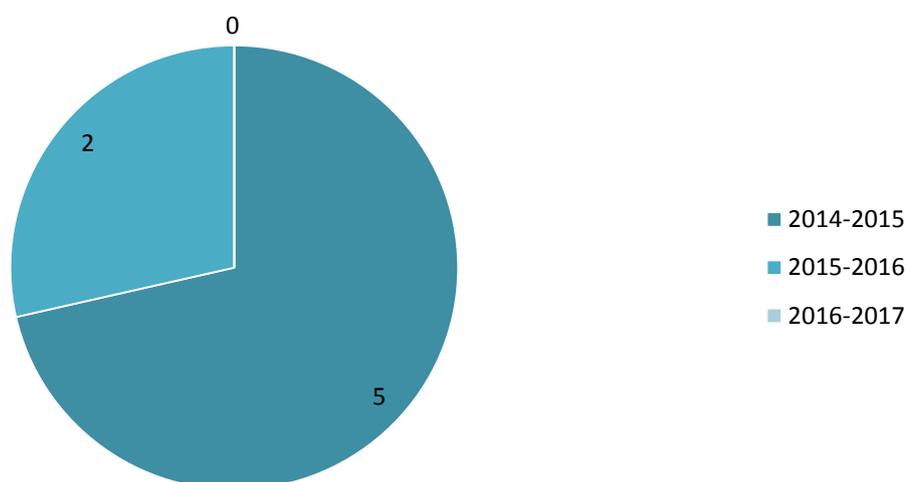
№	Категория пед. работников	Кол-во	Штатные	Первая категория	Высшая категория	Ученая степень	Почетные звания
1	Преподаватели	10	10	4	0	0	0
2	Мстера п/о	8	8	3	0	0	1
3	Другие пед. работники	6	6	0	0	0	0



Сведения об образовании педагогических работников



Динамика присвоения квалификационных категорий педагогическим работникам



Согласно Регионального отраслевого соглашения по учреждениям образования Республики Хакасия педагогические работники Филиала имеют право проходить не реже, чем один раз в три года профессиональную переподготовку или повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными требованиями к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников.

Повышение квалификации педагогического состава организуется в Филиале методистом. За последние 2 года 25 человек (100%) преподавательского состава прошли повышение квалификации, профессиональную переподготовку в таких учебных заведениях, как ГАОУ РХ ДПО «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации», ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж», ОГБ ПОУ «Гомский техникум социальных технологий», ФГАУ «Федеральный институт развития образования».

Сведения о повышении квалификации в приложении № 2.

Основными задачами кадрового обеспечения колледжа являются:

- развитие кадрового потенциала в соответствии с современными требованиями к подготовке квалифицированных рабочих;
- дополнительное педагогическое образование для преподавателей специальных дисциплин;
- освоение новых технологий обучения (информационных, модульных, личностно-ориентированных);
- привлечение к преподаванию специальных дисциплин работников, имеющих опыт производственной деятельности.

За последние 2 года наблюдается рост средней заработной платы педагогических работников колледжа, а также рост её отношения к средней заработной плате в регионе. Высокая заработная плата в сфере профессионального образования является одним из необходимых условий для качественного обновления преподавательского состава.

Вывод:

Количество преподавателей, имеющих первую квалификационную категорию, в 2016 году незначительно снизилось (в 2015 году - 42,8% от общего количества преподавательского состава, в 2016 году – 32%). Снижение произошло в результате снижения численного состава педагогических работников, обновления педагогического состава Филиала, пополнение штата молодыми преподавателями, не имеющими квалификационной категории.

7. Качество учебно-методического обеспечения

В течение всего учебного года действия педагогического коллектива были направлены на поиск путей повышения успеваемости, качества знаний, предупреждения пропусков учебных занятий. Руководством Филиала ведется отслеживание уровня обучения учащихся в виде входного контроля, административных контрольных работ, промежуточного и итогового контроля. Полученные результаты анализируются и определяются дальнейшие действия. Проводятся, консультации, дополнительные занятия во внеурочное время. Классные руководители организуют сдачу учащимися всех задолженностей по предметам, своевременно доводят до сведения родителей динамику успеваемости их детей. Применяя в своей работе разнообразные формы и методы обучения, преподаватели создали все необходимые условия для обучения обучающихся с разной степенью усвоения учебного материала.

Диагностика особенностей педагогического коллектива, проводимая в течение учебного года по разным направлениям деятельности позволила выявить следующие качественные профессиональные компетентности педагогов:

Компетенции	Показатели
Владение приемами отбора содержания образования в соответствии с типами уроков:	
- знание индивидуальных особенностей обучающихся, их учет при планировании учебно-воспитательного процесса;	90%
- владение технологиями проведения нетрадиционных форм уроков;	90%
- владение приемами обучения самоанализа, самоконтроля обучающихся на уроках;	58%
- владение способами организации групповых, индивидуальных форм работы;	87%
- владение способами организации эффективной самостоятельной деятельности обучающихся	74%

Результаты позволяют сделать вывод о том, что в целом педагогический коллектив обладает необходимыми теоретическими и практическими ЗУН, позволяющими на достаточном уровне реализовать требования образовательных стандартов.

Одним из главных направлений методической работы Филиала является постоянное совершенствование педагогического мастерства, повышение квалификации педагогических кадров.

С каждым годом повышается результативность курсовой подготовки через изучение образовательных потребностей педагогов, модульное формирование учебного плана, с учетом требований, предъявляемых обществом к современному педагогу.

Повышение квалификации и переподготовку педагогов в 2016-2017 учебном году прошли 25 человек. Повышение квалификации и переподготовка организовывались в следующих образовательных организациях: ГАОУ РХ ДПО «Хакасский институт развития образования и повышения квалификации», ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж», ОГБ ПОУ «Томский техникум социальных технологий», ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (см. Приложение 3)

В течение учебного года проводились консультации для различных категорий педагогических работников. Основная тематика консультаций: по планированию и организации работы, по подготовке к мастер-классам, по разработке программ, по аттестации, по самообразованию.

В ходе подготовки к аттестации были систематизированы документы аттестуемых, подготовлены портфолио, проведено инструктивно-методическое совещание и индивидуальные консультации.

8. Качество библиотечно-информационного обеспечения

Библиотека Филиала ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж» имеет в своих фондах документы на традиционных носителях и оказывает информационную поддержку учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.

На 1 апреля 2017г. объем фонда библиотеки Филиала составляет 2648 единиц хранения.

По составу фонд библиотеки представляет собой собрание учебной и методической литературы, периодических изданий. Фонд обеспечивает литературой все профессии филиала.

Состав фонда:

- учебная литература – 2633 экз.
- методическая литература – 15 экз.
- периодические издания – 9 наименований.

По результатам анализа фонда: а) определены достаточность и современность источников учебной информации по профессиям, б) составлены заявки для пополнения необходимой литературой. Два раза в год список наименований периодической печати анализируется и редактируется по всем направлениям образовательной и воспитательной деятельности учреждения, проводится подписка. Основными источниками комплектования библиотеки филиала являются центральные издательства: «Просвещение», «Академия», «Владос», «Дрофа», «Астрель», «Русское слово» и др.

Основные показатели движения фонда

	Книжный фонд на начало	Поступило	Выбыло	Книжный фонд на конец года
2012	2674	673		3347
2013	3347		471	2876
2014	2876	10		2886
2015	2886	2	277	2611
2016	2611	37		2648

Основу качественного и оперативного обслуживания пользователей в библиотеке составляют фонды и структура библиотеки, справочная литература.

Структура библиотеки филиала:

- абонемент;
- читальный зал;
- компьютерная зона.

Библиотека учебного заведения осуществляет дифференцированное обслуживание пользователей по единому учету - 142 читателей: (121 студентов, 21 преподавателей и сотрудников).

74,5% обучающихся пользуются абонементом и читальным залом библиотеки.

В распоряжении читателей находится система каталогов, представленных на бумажных носителях, раскрывающая состав и содержание фонда.

Основные показатели работы библиотеки филиала колледжа

Показатели	2012	2013	2014	2015	2016
Количество посещений	2119	2063	1978	1520	2460
Книговыдача	5596	5413	5372	5303	5292
Читаемость	19	20	18	16	38
Книгообеспеченность	13	14	16	19	13
Обращаемость	2	2	2	5	2
Посещаемость	12	9	11	17	17

Увеличение количества посещений связано с тем, что в библиотеке систематически проводятся классные часы, часы поэзии, обзоры книжной продукции, тематические

книжные выставки для групп обучающихся, направленные на привлечение обучающихся к работе с книгой.

Книговыдача уменьшилась по причине уменьшения общего количества обучающихся (нет набора по профессии «Парикмахер») и недостаточным пополнением библиотеки новой литературой. В то же время следует отметить, что читатели стали больше использовать электронные ресурсы, т.к. в последнее время приобретает недостаточное количество учебной литературы по специальным профессиональным дисциплинам.

Читаемость уменьшилась в связи с уменьшением книговыдачи.

Книгообеспеченность уменьшилась в связи с увеличением количества студентов по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» и неостребованностью книжного фонда по профессии «Парикмахер». Коэффициенты обращаемости и посещаемости остаются примерно на одном уровне.

8.1. Справочно-информационная работа библиотеки

Главное направление деятельности библиотеки — помощь читателям в получении необходимой информации. Для реализации этой задачи в библиотеке оформляются информационные стенды: Приемы ознакомления и работы с книгой, Календарь знаменательных дат, тематические книжные выставки (Книга – юбиляр, Автор – юбиляр), библиографические обзоры.

Ежегодно с обучающихся 1-го курса, проводятся библиотечные часы по ознакомлению с приёмами работы со справочно-информационным аппаратом и формированию у ребят умений пользоваться картотекой и каталогами.

Библиотека Филиала располагает справочным фондом, который состоит из энциклопедий, справочников, словарей, изданий по профилю реализуемых программ. В читальном зале сосредоточены периодические издания (9 наименований газет и журналов) и 50 экз. справочных и нормативно-правовые издания.

В читальном зале библиотеки постоянно действуют выставки книг писателей-юбиляров, информационных листов об их жизни и творчестве. Для достижения соответствия книжного фонда задачам учебного процесса, ежегодно проводится анализ книгообеспеченности, составляются заявки необходимых и учебников и учебных пособий в соответствии с образовательной программой и требованиями ФГОС. Филиал приобретает необходимую литературу по мере поступления финансирования по данной статье.

Справочно-информационный и поисковый аппарат библиотеки включает в себя традиционные формы работы с каталогом. В читальном зале имеется учебный комплекс в составе ПК и мультимедиа проектора, который используется в учебной и воспитательной работе.

Целью развития библиотеки в области информатизации является использование Интернет-ресурсов, которые обеспечивают качественно новый уровень работы в условиях информационного сообщества и формирование информационной культуры наших читателей. Внедрение средств ИКТ в образовательный процесс филиала существенно меняет характер взаимодействия между преподавателем и обучающимся, ориентируя последнего на активное самостоятельное освоение знаний с помощью информационно-коммуникативных технологий, что соответствует современным требованиям к изменению образовательного процесса на компетентностно-ориентированное направление и осуществление деятельностного подхода.

Внедрение средств ИКТ в учебно - воспитательный процесс положительно повлияло на повышение общего уровня грамотности обучающихся в области современных методов работы с информацией; на активное внедрение информационных технологий в преподавание ряда дисциплин и в организацию воспитательной работы, на формирование информационной культуры преподавателя и самообразования в области ИКТ, на активизацию участия обучающихся и преподавателей в проектной деятельности.

В учебном процессе и воспитательной работе филиала активно используются средства информатизации: использование компьютерных презентаций на занятиях, во время проведения воспитательных, внеклассных мероприятий, создание видеоматериалов, видеороликов и скачивание готовых видеоматериалов из Интернета. Развитие информатизации учебного процесса филиала колледжа, проводится на основании плана развития до 2020 г.

8.2. Обеспеченность учебной литературой

Повышение эффективности использования библиотечного фонда является одной из самых важных задач библиотеки филиала. Учебная литература приобретается в соответствии с нормативными требованиями. 90% от общего ее числа имеет грифы ФИРО и МО РФ. Количество экземпляров приобретенной литературы определяется в соответствии с учебными планами, определяющими сроки обучения той или иной дисциплине, что позволяет максимально рационально распределять книжный фонд.

Библиотекой проводится целенаправленная работа для приобретения учебных изданий из расчета обеспечения каждого обучающегося минимумом обязательной учебной литературы по всем циклам дисциплин, реализуемых образовательных программ. Сведения об обеспеченности обучающихся литературой из фонда библиотеки филиала ГБПОУ РХ ХПК представлены в таблице.

Сведения об обеспеченности учебного процесса литературой в 2016 году

Направление подготовки	Количество экземпляров литературы
23.01.03 (100631.01) Автомеханик	
Всего	161
В том числе по циклам дисциплин:	
Общепрофессиональные	56
Специальные дисциплины	105
35.01.13 (110800.02) Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	
Всего	87
В том числе по циклам дисциплин:	
Общепрофессиональные	60
Специальные дисциплины	27

Обеспеченность учебной и дополнительной литературой в среднем по филиалу на одного обучающегося соответственно составляет по общепрофессиональным и специальным дисциплинам – 2,1 экз./чел.

Укомплектованность фонда изданиями основной учебной литературой соответствующей ФГОС составляет: по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, вышедшей за последние 5 лет, составляет 54,61%.

Из приведенных таблиц следует, что в библиотеке обеспечено не достаточное пополнение книжного фонда и на сегодняшний день библиотека располагает учебной литературой, не полностью соответствующей требованиям ФГОС.

9. Качество материально-технической базы, анализ показателей деятельности

Земельный участок по адресу: Республика Хакасия, п. Усть-Абакан, ул. Добровольского, д. 14, на котором расположен Филиал, занимает 149760 кв.м, территория частично огорожена. На территории Филиала проводятся занятия по дисциплинам: "Физическая культура" - общефизическая подготовка, "Основы безопасности жизнедеятельности" - строевая подготовка.

Учебный корпус №1, площадью 2301 кв. м., расположен в п. Усть-Абакан, по ул. Добровольского, д. 14.

Библиотека: расположена в учебном корпусе на 3 этаже, кабинет № 301; площадь - 48.2 кв.м., персональный компьютер - 1, без выхода в интернет.

Общежитие: площадь 1985,8 кв. м, расположено в п. Усть-Абакан, по ул. Добровольского, д. 14/2, предназначено для проживания 261 человека. В общежитии имеются:

- кухни- 2 шт., оснащены электрическими плитами -4 шт
- бытовая комната
- комната отдыха
- два телевизора,
- холодильник – 2 шт

Для обучающихся Филиала, проживающих в общежитии доступно следующее:

19 жилых комнат, туалеты, 1 кухня, душевая, умывальная комната, бытовая комната, медпункт, актовый зал, кабинет коменданта, комната дежурных, подсобные помещения, комната для сушки белья (норма на одного проживающего 6 кв.м.)

- смена белья 1 раз в 7 дней,
- 4 видеокамеры на каждом этаже

Режим работы

- дежурные по общежитию: с 08.00 до 08.00 по графику
- воспитатели: с 17.00 до 23.00.

Столовая, расположена на 1 этаже учебного корпуса. Питание обучающихся Филиала осуществляется бесплатно из расчёта 50 руб. в день. Питание детей-сирот осуществляется из расчёта 160 руб.

Медицинский кабинет: медицинское обслуживание осуществляет специалист ГБУЗ «Усть-Абаканская РБ» Медицинский кабинет размещен на 1 этаже общежития и имеет самостоятельный вход из здания (Свидетельство о государственной регистрации права: Серия 19АА №035508 от 23.04.2007г).

Учебно-производственные мастерские:

- ЛПК «ТО автомобилей»
- ЛПК «Тракторы ДВС»
- ЛПК «Тракторы.Шасси»
- ЛПК «Автомобили»
- ЛПК «Электророботостроение»
- ЛПК «Сельхоз. машины»
- ЛПК «Комбайны»
- ЛПК «Слесарное дело»

Кабинеты: (Перечень материально-технического обеспечения и оснащения учебных лабораторий, мастерских)

- кабинеты общеобразовательных дисциплин - 8 шт.
- кабинеты специальных дисциплин - 10 шт.
- компьютерных классов - 1 шт.

Доступ к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям

- мультимедийный проектор - 6 шт.
- компьютеры - 32 шт. (в том числе 2 ноутбука)

- 2 локальных сети, объединяющие 25 ПК с доступом в Интернет. Скорость подключения к сети Internet, Кбит/сек - 10 Мб/с.

Приложение 1

Качество подготовки обучающихся в 2015-2016 году (по основной деятельности)

ФИО преподавателя	Группа	Дисциплина	Итоги промежуточной аттестации							
			Кол-во обуч. по списку	«5»	«4»	«3»	«2»	Качество, %	Успеваемость, %	Ср. балл
Скорик Людмила Владимировна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 01. Русский язык	23	---	6	17	---	25	100	3,26
Скорик Людмила Владимировна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 02. Литература	23	---	6	17	---	25	100	3,26
Скорик Людмила Владимировна	№12 (Тракторист)	ОДБ 01. Русский язык	22	---	8	14	---	36	100	3,36
Скорик Людмила Владимировна	№12 (Тракторист)	ОДБ 02. Литература	22	---	8	14	---	36	100	3,36
Скорик Людмила Владимировна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 01. Русский язык	23	---	7	16	---	30	100	3,3
Скорик Людмила Владимировна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 02. Литература	23	---	7	16	---	30	100	3,3
Скорик Людмила Владимировна	№22 (Тракторист)	ОДБ 01. Русский язык	22	---	7	15	---	31	100	3,3
Скорик Людмила Владимировна	№22 (Тракторист)	ОДБ 02. Литература	22	---	7	15	---	31	100	3,3
Скорик Людмила Владимировна	№23 (Тракторист)	ОДБ 01. Русский язык	12	---	2	10	---	17	100	3,2
Скорик Людмила Владимировна	№23 (Тракторист)	ОДБ 02. Литература	12	---	2	10	---	17	100	3,2
Скорик Л. В. ИТОГ			204	---	60	144	---	29,4	100	3,3
Кузьменко Надежда Дмитриевна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 10. Математика	23	---	5	18	---	22	100	3,2
Кузьменко Надежда Дмитриевна	№12 (Тракторист)	ОДБ 10. Математика	22	---	8	13	1	36	95	3,3
Кузьменко Надежда Дмитриевна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 10. Математика	23	---	7	16	---	30	100	3,3
Кузьменко Надежда Дмитриевна	№22 (Тракторист)	ОДБ 10. Математика	22	---	5	17	---	23	100	3,2
Кузьменко Надежда Дмитриевна	№23 (Тракторист)	ОДБ 10. Математика	12	---	2	10	---	17	100	3,2
Кузьменко Н. Д. ИТОГ			102	---	27	74	1	26,4	99	3,2
Анучина Елена Владимировна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 07. Биология	23	---	11	12	---	47	100	3,5
Анучина Елена Владимировна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 06. Химия	23	---	4	19	---	17	100	3,2
Анучина Елена Владимировна	№12 (Тракторист)	ОДБ 07. Биология	22	---	8	14	---	36	100	3,4
Анучина Елене Владимировна	№12 (Тракторист)	ОДБ 06. Химия	22	---	6	16	---	27	100	3,3
Анучина Елена Владимировна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 07. Биология	23	---	6	17	---	26	100	3,3
Анучина Елена Владимировна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 06. Химия	23	---	7	16	---	30	100	3,3
Анучина Елена Владимировна	№22 (Тракторист)	ОДБ 07. Биология	22	---	9	13	---	40	100	3,4
Анучина Елена Владимировна	№22 (Тракторист)	ОДБ 06. Химия	22	---	7	15	---	31	100	3,3
Анучина Елена Владимировна	№23 (Тракторист)	ОДБ 07. Биология	12	---	3	9	---	25	100	3,3
Анучина Елена Владимировна	№23 (Тракторист)	ОДБ 06. Химия	12	---	2	10	---	17	100	3,2
Анучина Е. В. ИТОГ			204	---	63	141	---	30,9	100	3,3
Яковлева Татьяна Владимировна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 05. Обществознание	23	---	8	15	---	35	100	3,3
Яковлева Татьяна Владимировна	№12 (Тракторист)	ОДБ 05. Обществознание	22	3	8	11	---	50	100	3,6

Яковлева Татьяна Владимировна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 05. Обществознание	23	1	14	8	---	65	100	3,7
Яковлева Татьяна Владимировна	№22 (Тракторист)	ОДБ 05. Обществознание	22	1	6	15	---	31	100	3,4
Яковлева Татьяна Владимировна	№23 (Тракторист)	ОДБ 05. Обществознание	12	---	4	8	---	33	100	3,3
Яковлева Т. В. ИТОГ			102	5	40	57	---	44,1	100	3,5
Полякова Валентина Александровна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 11. Физика	23	---	5	18	---	22	100	3,2
Полякова Валентина Александровна	№12 (Тракторист)	ОДБ 11. Физика	22	---	6	16	---	27	100	3,3
Полякова Валентина Александровна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 11. Физика	23	1	5	17	---	26	100	3,3
Полякова Валентина Александровна	№22 (Тракторист)	ОДБ 11. Физика	22	---	7	15	---	32	100	3,3
Полякова Валентина Александровна	№23 (Тракторист)	ОДБ 11. Физика	12	---	6	6	---	50	100	3,5
Полякова В. А. ИТОГ			102	1	29	72	---	29,4	100	3,3
Бякова Татьяна Ивановна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 03. Иностранный язык	23	3	8	12	---	48	100	3,6
Бякова Татьяна Ивановна	№12 (Тракторист)	ОДБ 03. Иностранный язык	22	2	11	9	---	59	100	3,7
Бякова Татьяна Ивановна	№23 (Тракторист)	ОДБ 03. Иностранный язык	12	1	3	8	---	33	100	3,4
Бякова Т. И. ИТОГ			57	6	22	29	---		100	3,6
Константинова Людмила Михайловна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 04. История	23	---	13	10	---	57	100	3,6
Константинова Людмила Михайловна	№11 (Автомеханик)	ОДБ 12. Информатика	23	---	16	7	---	70	100	3,7
Константинова Людмила Михайловна	№12 (Тракторист)	ОДБ 04. История	22	---	6	16	---	27	100	3,3
Константинова Людмила Михайловна	№12 (Тракторист)	ОДБ 12. Информатика	22	1	13	8	---	64	100	3,7
Константинова Людмила Михайловна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 04. История	23	---	11	12	---	48	100	3,5
Константинова Людмила Михайловна	№21 (Автомеханик)	ОДБ 12. Информатика	23	1	16	6	---	74	100	3,8
Константинова Людмила Михайловна	№22 (Тракторист)	ОДБ 04. История	22	---	8	13	1	36	95	3,3
Константинова Людмила Михайловна	№22 (Тракторист)	ОДБ 12. Информатика	22	---	10	11	1	45	95	3,4
Константинова Людмила Михайловна	№23 (Тракторист)	ОДБ 04. История	12	---	1	11	---	8	100	3,1
Константинова Людмила Михайловна	№23 (Тракторист)	ОДБ 12. Информатика	12	1	4	7	---	42	100	3,5
Константинова Л. М. ИТОГ			204	3	98	101	2	49,5	99	3,5
Варламов Денис Юрьевич	№11 (Автомеханик)	МДК 02.01 Теоретическая подготовка водителей	23	1	14	8	---	65	100	3,7
Варламов Денис Юрьевич	№11 (Автомеханик)	ОП 03. Материаловедение	23	---	14	9	---	60	100	3,6
Варламов Денис Юрьевич	№12 (Тракторист)	ОП 01. Основы технического черчения	22	---	11	10	1	50	95	3,5
Варламов Денис Юрьевич	№12 (Тракторист)	МДК 01.01 Технология механизированных работ в сельском хозяйстве	22	2	9	10	1	50	95	3,5
Варламов Денис Юрьевич	№21 (Автомеханик)	МДК 02.01 Теоретическая подготовка водителей	23	2	12	9	---	61	100	3,7
Варламов Денис Юрьевич	№22 (Тракторист)	МДК 03.01 Теоретическая подготовка водителей	22	---	10	11	1	45	95	3,4
Варламов Денис Юрьевич	№22 (Тракторист)	МДКВ 01. Устройство и ТО	22	---	10	11	1	45	95	3,4

		автомобилей кат. С								
Варламов Денис Юрьевич	№23 (Тракторист)	МДК 03.01 Теоретическая подготовка водителей	12	---	5	7	---	42	100	3,4
Варламов Денис Юрьевич	№23 (Тракторист)	МДКВ 01. Устройство и ТО автомобилей кат. С	12	---	7	4	1	58	100	3,6
Варламов Денис Юрьевич	№23 (Тракторист)	ОП 01. Основы технического черчения	12	---	1	11	---	8	100	3,1
Варламов Д. Ю. ИТОГ			193	5	93	90	5	50,7	97,4	3,5
Жуков Владимир Васильевич	№11 (Автомеханик)	ОДБ 08. Физвоспитание	23	14	8	1	---	95	100	4,6
Жуков Владимир Васильевич	№12 (Тракторист)	ОДБ 08. Физвоспитание	22	11	11	---	---	100	100	4,5
Жуков Владимир Васильевич	№21 (Автомеханик)	ОДБ 08. Физвоспитание	23	13	10	---	---	100	100	4,6
Жуков Владимир Васильевич	№22 (Тракторист)	ОДБ 08. Физвоспитание	22	7	15	---	---	100	100	4,3
Жуков Владимир Васильевич	№23 (Тракторист)	ОДБ 08. Физвоспитание	12	2	7	3	---	75	100	3,9
Жуков В. В. ИТОГ			102	47	51	4	---	96	100	4,4
Шутов Виктор Юрьевич	№11 (Автомеханик)	МДК 01.02 Устройство, ТО и ремонт автомобилей	23	1	12	10	---	56	100	3,6
Шутов Виктор Юрьевич	№12 (Тракторист)	ОП 03. Техническая механика с основами технических измерений	22	1	7	14	---	36	100	3,4
Шутов Виктор Юрьевич	№21 (Автомеханик)	ОП 01. Электротехника	23	---	12	11	---	52	100	3,5
Шутов Виктор Юрьевич	№21 (Автомеханик)	МДК 01.02 Устройство, ТО и ремонт автомобилей	23	---	15	8	---	65	100	3,7
Шутов Виктор Юрьевич	№21 (Автомеханик)	МДК 03.01. Оборудование и эксплуатация заправочных станций	23		16	7	---	69	100	3,7
Шутов Виктор Юрьевич	№21 (Автомеханик)	МДК 03.02. Организация, транспортировка, хранение нефтепродуктов	23	---	17	6	---	74	100	3,7
Шутов Виктор Юрьевич	№22 (Тракторист)	ОП 03. Техническая механика с основами технических измерений	22	---	9	13	---	41	100	3,4
Шутов Виктор Юрьевич	№23 (Тракторист)	ОП 03. Техническая механика с основами технических измерений	12	---	4	7	1	33	92	3,3
Шутов В. Ю. ИТОГ			171	2	92	76	1	55	99	3,5
Ермаков Алексей Сергеевич	№12 (Тракторист)	МДК 02. 01 Технология слесарных работ по ремонту и ТО сельскохозяйственных машин и оборудования	22	3	10	9	---	59	100	3,7

Ермаков Алексей Сергеевич	№22 (Тракторист)	МДК 02. 01 Технология слесарных работ по ремонту и ТО сельскохозяйственных машин и оборудования	22	---	6	16	---	27	100	3,3
Ермаков Алексей Сергеевич	№23 (Тракторист)	МДК 02. 01 Технология слесарных работ по ремонту и ТО сельскохозяйственных машин и оборудования	12	---	5	7	---	41	100	3,4
Ермаков Алексей Сергеевич	№23 (Тракторист)	МДКВ 01. Тракторы	12	---	8	4	---	66	100	3,6
Ермаков А. С. ИТОГО			68	3	29	36	---	47	100	3,5
Елисеев Фёдор Иванович	№11 (Автомеханик)	ОДБ 09. ОБЖ	23	---	20	3	---	87	100	3,9
Елисеев Фёдор Иванович	№12 (Тракторист)	ОДБ 09. ОБЖ	22	---	17	5	---	77	100	3,8
Елисеев Фёдор Иванович	№21 (Автомеханик)	ОДБ 09. ОБЖ	23	5	14	4	---	82	100	4,0
Елисеев Фёдор Иванович	№21 (Автомеханик)	ОП 04. Безопасность жизнедеятельности	23	---	22	1	---	96	100	3,9
Елисеев Фёдор Иванович	№22 (Тракторист)	ОДБ 09. ОБЖ	22	3	12	7	---	68	100	3,8
Елисеев Фёдор Иванович	№22 (Тракторист)	МДК 01.02 Эксплуатация и ТО сельскохозяйственных машин и оборудования	22	---	7	12	3	32	86	3,2
Елисеев Фёдор Иванович	№23 (Тракторист)	ОДБ 09. ОБЖ	12	1	11	---	---	100	100	4,1
Елисеев Фёдор Иванович	№23 (Тракторист)	МДК 01.02 Эксплуатация и ТО сельскохозяйственных машин и оборудования	12	1	3	8	---	33	100	3,4
Елисеев Ф. И. ИТОГ			159	10	106	40	3	72,9	98	3,8
Турусов Николай Егорович	№11 (Автомеханик)	Охрана труда	24	---	13	10	1	54	96	3,5
Турусов Н. Е. ИТОГ			24	---	13	10	1	54	96	3,5
Северин Геннадий Алексеевич	№31 (Автомеханик)	Производственное обучение	23	---	22	---	1	95	95	3,9
Северин Геннадий Алексеевич	№22 (Тракторист)	Производственное обучение	24	---	17	5	---	77	100	3,7
Комаров Александр Владимирович	№12 (Тракторист)	Производственное обучение	22	---	22	---	---	100	100	4
Комаров Александр Владимирович	№32 (Тракторист)	Производственное обучение	20	---	20	-	-	100	100	4
Таровик Николай Николаевич	№31 (Автомеханик)	Производственное обучение	23	---	22	---	1	95	95	3,9
Костюк Александр Михайлович	№23 (Тракторист)	Производственное обучение	15	---	8	7	---	53	100	3,5
Кузнецов Сергей Константинович	№21 (Автомеханик)	Производственное обучение	24	---	24	---	---	100	100	4
Гомм Алексей Сергеевич	№31 (Автомеханик)	Производственное обучение	23	---	22	---	1	95	95	3,9

**Итоги защиты выпускных квалификационных работ
выпускников Филиала ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж»
за 2016-2017 учебный год**

Форма обучения	Профессия	Число студентов, окончивших теоретический курс обучения (допущенных к гос. аттестации), чел.	Явились на защиту, чел.	Сдали итоговый экзамен по дисциплине								Получили неудовл. оценку	
				Всего, чел.	Уд.вес к явившимся на экзамен, %	В том числе							
						на «отлично»		на «хорошо»		на «удовл.»			
						Кол-во чел.	Уд.вес к явившимся, %	Кол-во чел.	Уд.вес к явившимся, %	Кол-во чел.	Уд.вес к явившимся, %	Кол-во чел.	Уд.вес к явившимся, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<i>очная</i>	23.01.03 (190631.01) «Автомеханик»	25	25	25	100%	6	24%	12	48%	7	28%	-	-
<i>очная</i>	35.01.13 (110800.02) Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	33	33	33	100%	4	12%	9	27%	19	57%	-	-
	ИТОГО:	58	58	58	100%	10	17%	21	36%	26	45%	-	-

**Информация о повышении квалификации педагогических работников
Филиала ГБПОУ РХ «Хакасский политехнический колледж»
в 2016-2017 учебном году**

№	ФИО	Должность	Период	Программа
			07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
1	Граничникова Ольга Петровна	Заместитель директора по УПР	07.11.2016-18.11.2016	«Финансово-экономическая деятельность общеобразовательной организации»
2	Яковлева Татьяна Владимировна	Заместитель директора по УВР, преподаватель истории и обществознания	07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
			09.01.2017-27.01.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
3	Сидоренко Екатерина Ивановна	Заместитель директора по УР	08.11.2016-14.11.2016	«Инклюзивное профессиональное образование»
4	Сухова Ирина Геннадьевна	Педагог-организатор	06.02.2017-17.02.2017	«Воспитательная деятельность образовательной организации в условиях обновления стратегии воспитания»

			15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»
			15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»
5	Варламов Денис Юрьевич	Преподаватель дисциплин специальных		
			24.04.2017-12.05.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
			18.01.2017-26.01.2017	«Повышение квалификации водителей самоходных машин для получения права на обучение вождению»
6	Ермаков Алексей Сергеевич	Преподаватель дисциплин специальных	15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»
			15.05.2017-02.06.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
7	Анучина Елена Владимировна	Преподаватель химии и биологии	15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере

			образования»
		24.04.2017-12.05.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
8	Кобежиков Игорь Юрьевич	Мастер производственного обучения	«Повышение квалификации водителей транспортных средств, для получения права на обучение вождению»
		19.09.2016-29.09.2016	
		07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
		07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
9	Муратов Никита Александрович	Мастер производственного обучения	«Повышение квалификации водителей самоходных машин для получения права на обучение вождению»
		18.01.2017-26.01.2017	
		15.05.2017-02.06.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
10	Денисова Анастасия Витальевна	Педагог-психолог	«Управление проектами в сфере образования»
		07.11.2016-25.11.2016	
		05.12.2016-16.12.2016	«Профилактика злоупотребления психоактивными веществами в

			15.02.2017-10.03.2017	образовательной организации» «Управление проектами в сфере образования»
11	Максимчук Юрий Николаевич	Преподаватель-организатор ОБЖ	24.04.2017-12.05.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
12	Ракитин Владимир Геннадьевич	Воспитатель	06.02.2017-17.02.2017	«Воспитательная деятельность образовательной организации в условиях обновления стратегии воспитания»
			19.09.2016-29.09.2016	«Повышение квалификации водителей транспортных средств, для получения права на обучение вождению»
13	Кириловский Алексей Николаевич	Мастер производственного обучения	07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
			13.02.2017-10.03.2017	«Организация обучения детей с ОВЗ»
			07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
14	Бякова Татьяна Ивановна	Преподаватель иностранного языка	30.01.2017-17.02.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и

			международных стандартов»
15	Майнагашев Виталий Андреевич	Руководитель физвоспитания	07.11.2016-25.11.2016 «Управление проектами в сфере образования»
			10.10.2016-21.10.2016 «Преподавание общеобразовательных дисциплин в рамках внедрения ФГОС СОО в ПОО»
			08.11.2016-14.11.2016 «Инклюзивное профессиональное образование»
16	Фролова Анна Сергеевна	Методист	07.11.2016-25.11.2016 «Управление проектами в сфере образования»
			09.01.2017-27.01.2017 «Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
			18.01.2017-26.01.2017 «Повышение квалификации водителей самоходных машин для получения права на обучение вождению»
1	Кондратьев Андрей Николаевич	Мастер производственного обучения	15.02.2017-10.03.2017 «Управление проектами в сфере образования»
18	Кондрашова Елена Витальевна	Социальный педагог	07.11.2016-25.11.2016 «Управление проектами в сфере

				образования»
19	Соломачева Тамара Филимоновна	Мастер производственного обучения	07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
			24.04.2017-12.05.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
20	Кузьменко Надежда Дмитриевна	Преподаватель математики	12.09.2016-17.09.2016	«Основы преподавания финансовой грамотности»
			15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»
			24.04.2017-12.05.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
21	Константинова Людмила Михайловна	Преподаватель информатики и ИКТ	15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»
			19.09.2016-29.09.2016	«Повышение квалификации водителей транспортных средств, для получения права на обучение вождению»
22	Комаров Александр Владимирович	Мастер производственного обучения	15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»

23	Яковлева Татьяна Владимировна	Преподаватель обществознания	истории	и	07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
					18.01.2017-26.01.2017	«Повышение квалификации водителей самоходных машин для получения права на обучение вождению»
24	Костюк Александр Михайлович	Мастер производственного обучения			15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»
25	Шутов Виктор Юрьевич	Преподаватель дисциплин	специальных		07.11.2016-25.11.2016	«Управление проектами в сфере образования»
					24.04.2017-12.05.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
26	Скорик Людмила Владимировна	Преподаватель литературы	русского языка	и	15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»
					24.04.2017-12.05.2017	«Проектирование и реализация образовательных программ СПО с учетом российских и международных стандартов»
27	Северин Геннадий Алексеевич	Мастер производственного обучения			15.02.2017-10.03.2017	«Управление проектами в сфере образования»